

# Aanvraag van tijdelijk onderwijs aan huis voor een leerling van de lagere school met een chronische ziekte

1F3C8E-2852-02-081023



Agentschap voor Onderwijsdiensten  
**Afdeling Basisonderwijs en CLB**  
Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

## Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier vraagt u onderwijs aan huis aan voor een leerling van de lagere school met een chronische ziekte.

## Wie vult dit formulier in?

Een ouder, een geneesheer-specialist en de directeur van de school vullen dit formulier in.

## Aan wie bezorgt u dit formulier?

De directeur van de school stuurt dit formulier naar het Agentschap voor Onderwijsdiensten op het bovenstaande adres.

## Wat moet u doen bij een voortijdige stopzetting?

Het onderwijs aan huis wordt stopgezet zodra het kind minstens halftijds naar school kan gaan. Als dat het geval is, deelt de directeur van de school die datum onmiddellijk mee aan het bevoegde schoolbeheerteam.

## In te vullen door een ouder

### 1 Vul de gegevens van het kind in.

voor- en achternaam .....

geboortedatum    dag      maand      jaar

### 2 Wat is de verblijfplaats van het kind tijdens het onderwijs aan huis?

straat en nummer .....

postnummer en gemeente .....

### 3 Vul de onderstaande ondertekening in.

datum    dag      maand      jaar

handtekening .....

voor- en achternaam .....

## In te vullen door een geneesheer-specialist

4 Deze rubriek hoeft alleen ingevuld te worden bij de eerste aanvraag voor het bovenvermelde kind.

### 5 Lijdt het kind aan een chronische ziekte?

ja                       nee

### 6 Mag het kind tijdelijk onderwijs aan huis krijgen?

ja                       nee

### 7 Vul de onderstaande verklaring in.

**Ik bevestig dat het gaat om een eerste aanvraag van tijdelijk onderwijs aan huis voor de bovenvermelde leerling van de lagere school met een chronische ziekte.**

Druk in het vak hiernaast uw stempel af.

datum dag   maand   jaar

handtekening \_\_\_\_\_

voor- en achternaam \_\_\_\_\_

**In te vullen door de directeur van de school**

**8 Vul de gegevens in van de school waar het kind gewoonlijk de lessen volgt.**

instellingsnummer

naam \_\_\_\_\_

straat en nummer \_\_\_\_\_

postnummer en gemeente \_\_\_\_\_

telefoonnummer \_\_\_\_\_

faxnummer \_\_\_\_\_

e-mailadres \_\_\_\_\_

**9 Hoeveel halve lesdagen was het kind afwezig wegens chronische ziekte?**

\_\_\_\_\_ halve lesdagen

**10 In welke periode is het kind afwezig geweest?**

begindatum dag   maand   jaar

einddatum dag   maand   jaar

**11 Hoe ver is de verblijfplaats van het kind van de school?**

\_\_\_\_\_ kilometer

**12 Vul de gegevens in van de lessen die aan huis worden gegeven.**

aantal lestijden per week \_\_\_\_\_ lestijden

begindatum dag   maand   jaar

einddatum dag   maand   jaar

voor- en achternaam lesgever \_\_\_\_\_

**13 Vul de gegevens in van de vervanger van het personeelslid dat tijdelijk onderwijs aan huis geeft.**

*U hoeft deze vraag alleen in te vullen als het personeelslid vervangen wordt voor zijn gewone lesopdracht.*

stamboeknummer

voor- en achternaam \_\_\_\_\_

**14 Heeft het kind in het verleden al onderwijs aan huis gekregen?**

ja. Tijdens welke periode?

begindatum dag   maand   jaar

einddatum dag   maand   jaar

nee

**15 Vul de onderstaande ondertekening in.**

datum dag  maand  jaar   
handtekening

voor- en achternaam

**In te vullen door de administratie**

**Beslissing**

- Het tijdelijk onderwijs aan huis wordt toegestaan.  
 Het tijdelijk onderwijs aan huis wordt niet toegestaan.

**Eventuele opmerkingen**

**Datum waarop een medewerker van het schoolbeheerteam dit formulier terugstuurt naar de school en doorstuurt naar het werkstation en de boekhouding**

dag  maand  jaar

**Ondertekening**

handtekening

voor- en achternaam